



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	С. 3
2. Предмет и содержание текущего контроля успеваемости и промежуточная аттестация	4
3. Предмет, содержание и порядок проведения итоговой аттестации	5

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение регламентирует формы, содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (слушателей) ЧОУ ДПО «Центр Обучения – ВЕГА» (далее Учреждение).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность в сфере образования:

— указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

— Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2013 г. № 273-ФЗ;

— Порядком организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, приказ Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499;

— Порядком осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 292.

1.3 В настоящем Положении использованы следующие понятия:

**Текущий контроль успеваемости** - это систематическая оценка степени освоения обучающимися (слушателями) программ учебных курсов; их индивидуальных учебных достижений в приобретении знаний, умений, приобретении практического опыта в ходе освоения образовательной программы.

**Аттестация** - установление уровня соответствия требований содержания учебной программы по предмету, курсу, дисциплине (разделу, модулю) фактическому уровню освоения обучающимся (слушателем) этого содержания. Аттестация разделяется на промежуточную и итоговую.

**Итоговая аттестация** - форма оценки степени и уровня освоения обучающимся (слушателем) программы обучения.

При реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ Итоговая аттестация обучающихся (слушателей) является обязательной.

## **2 ПРЕДМЕТ И СОДЕРЖАНИЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

2.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится в целях контроля эффективности образовательного процесса.

2.2 Текущий контроль реализуется в следующих формах:

- собеседование, индивидуальный или групповой опрос на семинарах или
- практических занятиях, тесты и контрольные работы;
- наблюдение, экспертная оценка и проверка выполнения слушателями практических заданий и выполнение ими самостоятельных работ (реферата, курсовых работ и т.д.);
- проверка самостоятельной подготовки;
- просмотр презентаций, комплексных заданий, анализ деловых ситуаций и т.п.

Текущий контроль успеваемости предполагает учет участия слушателей в аудиторных занятиях (учет посещаемости учебных занятий). Учет участия – посещаемости занятий в учебных группах осуществляется преподавателями, ведущими занятия, и заместителем директора Учреждения.

2.3 Промежуточная аттестация обучающихся (слушателей) в Учреждении проводится в форме:

- экзамена по дисциплине (разделу, модулю программы);
- зачета по дисциплине (дифференцированного зачета);
- защиты реферата, курсовой работы или проекта;
- защиты отчета по практике;
- компьютерного тестирования и др.

Промежуточная аттестация может проводиться по итогам текущей успеваемости и выполнения графиков сдачи заданий, лабораторных работ по дисциплине, либо путем организации специального опроса, проводимого в устной или в письменной форме.

Форма промежуточной аттестации определяется Учреждением самостоятельно и закрепляется учебным планом образовательной программы.

В процессе обучения при проведении промежуточной аттестации слушателей применяется следующая система оценок:

- «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»;
- «зачет», «незачет».

### **3 ПРЕДМЕТ, СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

3.1 Форма итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам определяется Учреждением и осуществляется в письменной форме в виде тестирования, защиты реферата (курсовой работы) или в устной форме в виде экзамена по билетам, собеседования.

3.2 По основным программам профессионального обучения: программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, по программам переподготовки рабочих и служащих, по программам повышения квалификации рабочих и служащих итоговая аттестация осуществляется в форме квалификационного экзамена.

3.3 Предметом итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена является определение соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих.

3.4 Итоговая аттестация обучающихся (слушателей) по всем направлениям аттестации и по программам профессионального обучения осуществляется аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора Учреждения. В состав аттестационной комиссии по результатам освоения основных программ профессионального обучения в обязательном порядке включается представитель от числа организаций – работодателей по профилю реализуемой программы обучения.

3.5 Аттестационная комиссия руководствуется федеральными и региональными документами, регламентирующими проведение итоговой аттестации обучающихся (слушателей) по программам обучения, настоящим Положением, иными локальными актами и распорядительными документами Учреждения.

3.6 Основными функциями аттестационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня подготовки обучающихся (слушателей) в соответствии с требованиями программы обучения;
- решение вопроса о присвоении уровня квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче соответствующего документа о квалификации;
- внесение предложений и рекомендации по совершенствованию содержания, обеспечению и технологии реализации программ обучения,

осуществляемых в Учреждении.

3.7 К итоговой аттестации допускаются обучающиеся (слушатели), завершившие полный курс обучения по программе, реализуемой в Учреждении и успешно прошедшие все аттестационные испытания промежуточной аттестации, предусмотренные указанной программой. Допуск обучающихся (слушателей) к итоговой аттестации (в том числе, к повторной аттестации) оформляется приказом директора Учреждения по представлению заместителя директора или преподавателя, ответственного за конкретную группу слушателей.

3.8 Состав и содержание итоговой аттестации, условия подготовки и проведения аттестационных испытаний, критерии оценивания результатов итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся (слушателей) Учреждения в течение первой недели обучения.

3.9 Сроки и регламент проведения аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой аттестации, устанавливаются в соответствии с графиком процесса обучения.

3.10 Форма аттестационного испытания итоговой аттестации определяется утвержденной образовательной программой.

3.11 Решения аттестационной комиссии о результатах аттестации принимаются на закрытых заседаниях аттестационной комиссии большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов голос председателя комиссии является решающим. Особое мнение членов государственной аттестационной комиссии отражается в протоколе.

3.12 Результаты итоговой аттестации по всем, входящим в состав итоговой аттестации, видам аттестационных испытаний, фиксируются в протоколах заседаний аттестационных комиссий и объявляются обучающимся (слушателям) в тот же день, в который проходили аттестационные испытания.

3.13 Обучающимся (слушателям), не прошедшим итоговые аттестационные испытания в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, может быть назначен другой срок их прохождения, или аттестация должна быть отложена до следующего периода работы аттестационной комиссии.

3.14 При несогласии обучающегося (слушателя) с результатами аттестационного испытания, ему предоставляется возможность опротестовать оценку, подав апелляцию в письменной форме в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.15 Протоколы итоговой аттестации обучающихся (слушателей) и сводные ведомости итоговых оценок хранятся в архиве Учреждения.